



KODEKS PONAŠANJA

INTEGRITET I ETIČKO PONAŠANJE

BUILDING TRUST



SADRŽAJ

PRAVILA POSLOVNE ETIKE	6
1. Budite u skladu sa zakonom	6
2. Nema podmićivanja, nema korupcije	6
3. Pokloni, zabava i donacije	7
4. Pošteno tržišno natjecanje	8
5. Izbjegavajte sukob interesa	9
6. Zabranjeno je unutarnje trgovanje	9
7. Održavajte povjerljivost, sigurnost i zaštitu podataka	10
8. Zaštitite Sika imovinu	11
9. Ljudska prava i standardi rada: Pošteni uvjeti rada, bez uznemiravanja, bez diskriminacije	11
10. Zaštitite zdravlje, sigurnost i okoliš	12
11. Poslovni partneri	13
12. Uvoz i izvoz	13
13. Pranje novca	13
PRAVILA IMPLEMENTACIJE	14
14. Osigurajte usklađenost s ovim Kodeksom	14
15. Zadržite punu transparentnost i prijavite kršenja	14
16. Budite primjer drugima	15
17. Ne zaobilazite ova pravila	16
18. Pitajte ako ste u nedoumici	16
19. Praktično pravilo: novinsko pravilo	16
20. Primijenite načelo četiri oka	16
21. PITANJA / KOMENTARI	17

KODEKS PONAŠANJA

Dragi prijatelji,

Sika je sinonim za **gradnju povjerenja**. Etičko ponašanje i integritet čine temelj povjerenja.

Naši kolege, kupci, dobavljači i investitori oslanjaju se na naš integritet. Vaše etičko ponašanje čvrsta je osnova izvrsne reputacije tvrtke Sika i njezinog dugoročnog uspjeha.

Kodeks ponašanja ima za cilj promicati integritet i etičko ponašanje u cijelom globalnom poslovanju tvrtke Sika. U njemu se navode **vrijednosti i načela** tvrtke Sika, koji su temelj naše jedinstvene kulture. Sika ne prihvaća kršenje zakona niti ovog Kodeksa, jer imamo stav nulte tolerancije prema neetičnom ponašanju.

Ovim revidiranim Kodeksom ponašanja također naglašavamo našu snažnu predanost održivom razvoju, ljudskim pravima i zaštiti okoliša.

Raditi u skladu s Kodeksom ponašanja vaša je osobna odgovornost, bez obzira na vašu ulogu, hijerarhijsku razinu ili mjesto rada. Što god radili za tvrtku Sika, uvijek slijedite riječ i duh ovog Kodeksa. Vodite primjerom i inspirirajte druge da čine isto!

Hvala vam na angažmanu i vašem važnom doprinosu uspjehu tvrtke Sika.



Thomas Hasler
CEO, Sika Group



Dr. Paul Hälg
Predsjednik upravnog odbora

Baar, travanj 2022.

INTEGRITET I ETIČKO PONAŠANJE

DJELUJEMO U SKLADU SA ZAKONOM

NE RADIMO KOMPROMIS O INTEGRITETU

PRIMIENJUJEMO VISOKE ETIČKE STANDARDE U NAŠEM RADU

PAZIMO NA USKLAĐENOST S OVIM NAČELIMA



PRIDRŽAVANJE KODEKSA PONAŠANJA JE OSOBNA ODGOVORNOST SVIH SIKA ZAPOSLENIKA



PRAVILA POSLOVNE ETIKE

1. BUDITE U SKLADU SA ZAKONOM

- Strogo slijedite sve zakone i propise koji se primjenjuju u našem poslovanju.
- Strogo slijedite ovaj Kodeks ponašanja i druge interne propise, čak i ako su stroži od primjenjivih zakona.

Potpuna usklađenost s važećim zakonima i propisima je okvirna za sve naše aktivnosti. Osim toga, ovaj Kodeks ponašanja definira pravila koja mogu biti stroža od primjenjivih zakona. Također, postoje daljnji interni propisi kojih se morate pridržavati.

2. NEMA PODMIĆIVANJA, NEMA KORUPCIJE

- Ne nudite nikakvu uslugu (gotovinu, putovanje, dar, itd.) s namjerom da utječete na nečije odluke (npr. zadržavanje ili stjecanje posla) ili kako biste ostvarili nepoštenu prednost (npr. dozvolu na koju Sika nema pravo).
- Ne prihvaćajte nikakvu uslugu (gotovinu, putovanje, dar, itd.) koja utječe na vaše donošenje odluka ili vas vodi ustupanju nepoštene prednosti (npr. popust na koji poslovni partner nema pravo).

Sika je posvećena borbi protiv svake vrste korupcije. Sika zabranjuje svojim zaposlenicima, agentima i ostalim trećim stranama koje djeluju u njeno ime sudjelovati u bilo kojem obliku podmićivanja. Mito i korupcija mogu imati različite oblike. To može biti gotovina, ali i bilo koja druga usluga (putovanja, darovi bilo koje vrste). Uvijek ima za cilj utjecati na odluku primatelja da dobije neprimjerenu prednost od osobe ili subjekta koji nudi uslugu. Nije važno nudite li ili primete takvu uslugu. Nije važno tko je suprotna strana (država, tvrtka ili privatna osoba). Osim običnih darova i zabave, koji nemaju za cilj stjecanje neprimjerene prednosti (vidi dolje, 3.), nije važno koliko je velika ili mala usluga ili prednost. To je i dalje mito ili korupcija, što je strogo zabranjeno.

3. POKLONI, ZABAVA I DONACIJE

- Nudite ili prihvaćajte samo darove i zabavu koji su zakoniti, razumni, umjerene vrijednosti i sukladni s lokalnim Sika pravilima odnosno Politikom darivanja i zabave.
- Sponzorski i dobrotvorni prilozi dopušteni su ako su u skladu s Politikom o darovima i zabavi vaše lokalne tvrtke Sika.
- Zabranjeno je korištenje sredstava tvrtke Sika za podršku političarima, političkim kandidatima ili političkim strankama. Donacije političkim kampanjama koje podržavaju strategiju ili poslovne aktivnosti tvrtke Sika mora odobriti Uprava Grupe.

U svim zemljama i tržištima razumni darovi i zabava (obroci, sportski ili kulturni događaji, itd.) uobičajena su poslovna praksa. Oni postaju mito ako se njima namjerava utjecati na odluku primatelja. Poseban rizik predstavljaju pozivi na putovanja ili višednevne događaje, kao i darovi i zabava za javne dužnosnike. Sve tvrtke moraju usvojiti lokalnu Politiku darivanja i zabave, koja definira potrebne razine odobrenja i u skladu je s predloškom korporativne politike.



4. POŠTENO TRŽIŠNO NATJECANJE

- Prema kupcima i dobavljačima na tržištu djelujte učinkovito i korektno.
- Nemojte ni na koji način razgovarati ili surađivati s konkurencijom o strategijama, cijenama, tržištu, kupcima, proizvodima, proizvodnji i drugim tržišnim pitanjima.
- Ne dogovarajte preprodajne cijene sa Sika kupcima.
- Prethodno provjerite sve osjetljive obveze (npr. ekskluziva, nenatjecanje, zajednička ulaganja) s Korporativnom pravnom službom ili lokalnim pravnikom.
- Ne zloupotrebljavajte dominantnu poziciju na tržištu.

Očekujemo punu usklađenost s važećim zakonima o kartelima i antitrustovima. To se posebno tiče bilo kakve diskusije ili dogovaranja s konkurencijom oko cijena, ili nekih drugih tržišno osjetljivih aspekata. Posebna se pozornost mora posvetiti neformalnim druženjima, konferencijama, sajmovima i sastancima strukovnih udruga ili u raspravama koje uključuju moguće akvizicije. U mjeri u kojoj su kontakti s natjecateljima zakonski dopušteni, moraju se upravljati pod nadzorom generalnog direktora i propisno dokumentirati.



5. IZBJEGAVAJTE SUKOB INTERESA

- Izbjegavajte bilo koju situaciju koja može dovesti do sukoba interesa Vas osobno ili Vaše obitelji i Sika interesa. U potpunosti upoznajte svog nadređenog s takvim sukobima.
- Izbjegavajte bilo kakve aktivnosti koje se natječu s kompanijom Sika.
- Nemojte koristiti poslovnu priliku za Siku za svoju osobnu korist.

Odluke u ime Sika kompanije ne smiju biti pod utjecajem Vaših osobnih ili obiteljskih interesa. Svako natjecanje sa Sika kompanijom nije dopušteno.

6. ZABRANJENO JE UNUTARNJE TRGOVANJE

- Nemojte koristiti povjerljive, cjenovno osjetljive informacije za trgovinu dionicama, opcijama ili obveznicama tvrtke Sika.
- Nemojte izmjenjivati takve podatke s trećim stranama.
- Nemojte koristiti povjerljive podatke o cijenama u trgovanju dionicama, opcijama ili obveznicama Sika poslovnih partnera i ne izmjenjujte takve podatke s trećim stranama.

*Trgovanje na temelju povlaštenih informacija omogućava korištenje povlaštenih informacija za postizanje nedopuštene dobiti. To je protuzakonito u Švicarskoj i mnogim drugim zemljama. Takvo trgovanje se, prije svega, odnosi na trgovanje Sika dionicama. Također nije dozvoljeno koristiti unutarnja saznanja u trgovini dionicama Sika poslovnih partnera. **Politika unutarnjeg trgovanja i transakcija upravljanja** tvrtke Sika pruža daljnje smjernice, posebno u vezi s razdobljima ne-trgovanja.*

7. ODRŽAVAJTE POVJERLJIVOST, SIGURNOST I ZAŠTITU PODATAKA

- Zaštitite povjerljive poslovne, tehničke i financijske informacije o kompaniji Sika.
- Unutar kompanije, razmjenjujte povjerljive informacije samo na „need-to-know” osnovi.
- Nemojte razmjenjivati povjerljive podatke s trećim stranama, osim ako su potrebne u poslovne svrhe, a tek nakon što je druga strana potpisala ugovor o tajnosti podataka.
- Osigurajte točnost i odgovarajuću razinu sigurnosti povjerljivih informacija na temelju **Sika Group IT sigurnosnih politika i direktiva**.
- Zaštitite povjerljive informacije i osobne podatke trećih strana i naših zaposlenika.
- Osigurajte da se osobni podaci koje prikuplja tvrtka Sika obrađuju pošteno i transparentno.
- Poštujte lokalno primjenjive zakone o zaštiti podataka i pridržavajte se načela internih politika zaštite podataka tvrtke Sika.

Zaštita Sika „know-how”-a je od najveće važnosti. Iako Sika ne namjerava ometati protok informacija potrebnih za poslovanje, vrlo je važno zaštititi Sika „know-how” od nepravilnog korištenja. Jednako tako štitimo povjerljive informacije trećih strana. Sika se obvezuje poštovati privatnost podataka i integritet svih zaposlenika i trećih strana.



8. ZAŠTITITE SIKA IMOVINU

- Koristite Sika imovinu (opremu, računala, automobile, itd.) pažljivo i isključivo u poslovne svrhe, osim ako Vaš nadređeni nije drugačije odobrio.
- Zaštitite je od bilo kakve zlouporabe (prijevare, krađe, gubitka).

9. LJUDSKA PRAVA I STANDARDI RADA: POŠTENI UVJETI RADA, BEZ UZNEMIRAVANJA, BEZ DISKRIMINACIJE

- U potpunosti se pridržavajte zakona o radu i zapošljavanju te internih politika tvrtke Sika koje odražavaju međunarodne standarde rada.
- Odnosite se prema svojim podređenima i poslovnim kolegama pravedno i s poštovanjem.
- Uključite se u promicanje raznolikosti i inkluzivne kulture utemeljene na povjerenju kako biste omogućili inovativnost, otvorenost i jednake mogućnosti.
- Nemojte se prema drugima ponašati nepravedno na temelju njihove rase, nacionalnosti, spolne orijentacije, spola, dobi, vjere itd., niti ih verbalno ili fizički uznemiravati, zlostavljati, vrijeđati, prijetiti ili zastrašivati.
- Nemojte tolerirati bilo kakvo uvredljivo ponašanje niti diskriminaciju zaposlenika, a uočene prekršaje prijavite svom menadžeru ili odjelu za ljudske resurse.

Sika promiče raznoliko i inkluzivno radno okruženje u kojem se svi zaposlenici odnose jedni prema drugima pošteno i s poštovanjem. Sika se zalaže za jednake mogućnosti i strogo zabranjuje spolno i svako drugo uznemiravanje na radnom mjestu.

Sika nastoji osigurati da ponašanje svih zaposlenika bude u skladu s međunarodno dogovorenim standardima ljudskih prava, kao i temeljnim radnim i socijalnim standardima te podržava deset načela Globalnog sporazuma Ujedinjenih naroda.*

Sika se zalaže za ukidanje svih oblika dječjeg i prisilnog rada (uključujući moderno ropstvo i trgovinu ljudima) – također u vlastitoj mreži opskrbnog lanca, te priznavanje slobode udruživanja, kolektivnog pregovaranja i socijalnog partnerstva, pravične naknade i poštenog radnog vremena.

** Ti standardi uključuju Opću deklaraciju o ljudskim pravima, Smjernice OECD-a za multinacionalna poduzeća i Tripartitnu deklaraciju Međunarodne organizacije rada (ILO) o načelima koja se odnose na multinacionalna društva i socijalnu politiku.*

10. ZAŠTITITE ZDRAVLJE, SIGURNOST I OKOLIŠ

- Poštujte zakone o okolišu, zdravlju i sigurnosti te relevantne interne smjernice.
- Promovirajte kulturu sigurnosti i nikada ne pravite kompromise u pogledu sigurnosti i zaštite drugih.
- Promovirajte održivo korištenje resursa i uključite se u održivu poslovnu praksu, minimiziranjem utjecaja tvrtke Sika na okoliš (zrak, otpad, voda, potrošnja energije i bioraznolikost), doprinoseći kružnom gospodarstvu i davanju prioriteta ekološki prihvatljivim tehnologijama.
- Nikada nemojte dopustiti da ekonomska pitanja imaju prioritet nad sigurnošću, zdravljem i zaštitom okoliša.

Sigurnost i dobrobit zaposlenika su prioritet za tvrtku Sika. Sika vodi održivo i društveno odgovorno poslovanje. Sika ima posebnu odgovornost potpuno se pridržavati zakona o zdravlju, sigurnosti i okolišu te internih zahtjeva, radi interesa naših zaposlenika, kupaca i društva u cjelini, te za budućnost našeg planeta.



11. POSLOVNI PARTNERI

- Osigurajte da se dobavljači, pružatelji usluga, agenti i distributeri pridržavaju gore spomenutih pravila.
- Poštujte pravila kupaca, posebno u slučaju darova i zabave, čak i ako su stroža od ovog Kodeksa ponašanja te vaše lokalne Politike darivanja i zabave.

*Sika od svojih poslovnih partnera i dobavljača očekuje da će djelovati pošteno i slijediti ista pravila poslovne etike. Kako bi postigli ovaj cilj, od dobavljača se traži da se pridržavaju **Kodeksa ponašanja za dobavljače** tvrtke Sika. Sika podupire svoje dobavljače obukama i prati njihovu usklađenost putem upitnika i revizija.*

12. UVOZ I IZVOZ

- Pridržavajte se primjenjivih sankcija, kao i propisa o neširenju, kontroli uvoza i izvoza i opasnim materijalima.
- Osigurajte točne carinske deklaracije i pribavite sve potrebne carinske dozvole.

Sika se obvezuje poštivati sve primjenjive trgovinske i carinske propise. Različiti nacionalni i internacionalni trgovinski zakoni ograničavaju ili zabranjuju uvoz i izvoz proizvoda ili usluga. Ova ograničenja temelje se ne samo na prirodi proizvoda, već i na zemlji podrijetla ili odredišta, a ponekad čak i na identitetu kupca i dobavljača (sankcije).

13. PRANJE NOVCA

- Budite oprezni i odmah prijavite svom nadređenom ili Kontroling o svim sumnjivim financijskim transakcijama.

Sika je posvećena podržavanju borbe protiv pranja novca. Pranje novca znači uvođenje imovine (ne samo gotovine) koja potječe od kriminalnih aktivnosti u redovni financijski i gospodarski ciklus. Pranje novca je kazneno djelo.

PRAVILA IMPLEMENTACIJE

14. OSIGURAJTE USKLAĐENOST S OVIM KODEKSOM

- Ovaj Kodeks Ponašanja se odnosi na sve zaposlenike Sika. Od svih zaposlenika koji se pridružuju Siki zahtjeva se pridržavanje ovih pravila i informiranje o njihovoj važnosti.
- Zaposlenike u svim tvrtkama redovito će se podsjećati na ova pravila, barem jednom godišnje.
- Glavni menadžeri svih Sika tvrtki svake godine moraju potvrđivati usklađenost svoje tvrtke s ovim pravilima.
- Korporativne institucije će redovito provoditi treninge i revizije.

Iako će Korporacija osigurati potrebne instrumente i metode, ponašanje u skladu s ovim Kodeksom je kontinuirana odgovornost linijskog menadžmenta. Pravilan odabir, obuka i nadzor osoblja također su ključni u tom pogledu.

15. ZADRŽITE PUNU TRANSPARENTNOST I PRIJAVITE KRŠENJA

- Pravilno dokumentirajte i knjižite bilo kakve transakcije.
- Obavijestite svog nadređenog o mogućim sukobima s ovim pravilima.
- Prijavite kršenje ovih pravila svom nadređenom, odjelu za ljudske resurse ili članu lokalne uprave ili – ako nije učinkovito ili izvedivo, eskalirajte na sljedeću razinu upravljanja. Također možete eskalirati na korporativnu usklađenost putem e-pošte (compliance@ch.sika.com) ili putem Sika Trust Line (<https://sikatrustline.com>).
- Osobe koje prijave u dobroj vjeri bit će zaštićene od osvete. Prekršitelji ovih pravila bit će suočeni s disciplinskim mjerama.

U tvrtki Sika prihvaćamo klimu otvorenosti i pune transparentnosti. Transparentnost kod mogućih sukoba i otkrivenih prekršaja pomaže u provedbi ovog Kodeksa ponašanja. Transparentnost je također važna kod pravilnog dokumentiranja i knjiženja svih transakcija. Potičemo sve zaposlenike da se očituju i pravodobno informiraju svog nadređenog, lokalni odjel za ljudske resurse ili bilo kojeg drugog člana lokalnog menadžmenta o kritičnim incidentima, u skladu s načelima navedenim u

Sika Politika Povjerenja. Navodni prekršaji bit će pažljivo ispitani i, ako se potvrde, imat će disciplinske posljedice za uključene osobe (uključujući i davanje otkaza gdje je primjenjivo), dok će osobe koje prijave nepravilnosti biti zaštićene od osvete kada prijave u dobroj vjeri i iz opravdanih razloga.

16. BUDITE PRIMJER DRUGIMA

- Kao nadređeni, budite primjer drugima i strogo se pridržavajte Kodeksa ponašanja.
- Primjenjujte politiku nulte tolerancije u svom području odgovornosti.
- Inzistirajte na transparentnosti kako biste rano odgovorili na potencijalne rizike.

Postavljanje pravila s vrha ključan je element za provođenje ovog Kodeksa ponašanja. Bitno je postaviti primjer i primijeniti politiku nulte tolerancije. To također znači imati radno okruženje u kojem se mogući sukobi rješavaju otvoreno i konstruktivno.



17. NE ZAIBILAZITE OVA PRAVILA

- Ne koristite treće strane kako biste zaobišli ova pravila.

Kritično ponašanje ili poslovna praksa ne smiju se delegirati trećim stranama (npr. agentima, distributerima, konzultantima) kako bi se zaobišla ova pravila.

18. PITAЈTE AKO STE U NEDOUMICI

- Uvijek pitajte ako ste u nedoumici.

U mnogim slučajevima, kršenja zakona ili internih smjernica mogu se izbjeći pravodobnim savjetovanjem. Ako niste sigurni koju odluku donijeti ili koju radnju poduzeti, prvo pitajte druge i zatražite savjet ili pomoć od svog menadžera ili relevantnog odjela/funkcije (npr. odjela za ljudske resurse, pravne službe, usklađenosti ili financija).

19. PRAKTIČNO PRAVILO: NOVINSKO PRAVILO

- Ondje gdje ne postoji posebno pravilo ili ako ste u nedoumici, provjerite svoje ponašanje jednostavnim novinskim pravilom: Biste li to učinili da se pojavi na naslovnici lokalnih novina, sa svim detaljima?

Iako su mnoga navedena pravila specifična i možda ne pokrivaju stvarni slučaj, novinsko pravilo je globalno razumljivo i primjenjivo. Ono osigurava dobru provjeru je li određeno ponašanje prihvatljivo ili ne.

20. PRIMIJENITE NAČELO ČETIRI OKA

- Sve obveze u ime tvrtke Sika – bez obzira jesu li na papiru ili digitalne – moraju potpisati dvije ovlaštene osobe, čak i ako lokalni zakon dopušta samo jedan potpis.
- Ako je obveza kreirana putem elektroničke komunikacije (e-pošta, tekstualna poruka itd.), može je potpisati samo jedna osoba. Međutim, druga osoba mora pregledati i odobriti obvezu prije nego što se pošalje.

- Osim ako to lokalni zakon ne zahtijeva, nikada nemojte koristiti parafe ili osobne žigove; ako koristite parafe/žigove, uvijek dodajte osobne potpise.

Načelo četiri oka ključno je načelo tvrtke Sika za pravilno upravljanje rizicima i etičko ponašanje. Nadležan drugi par očiju mora pregledati poslovnu dokumentaciju i osigurati pošten proces donošenja odluka, prvenstveno u skladu s Kodeksom ponašanja.

21. PITANJA / KOMENTARI

Ako ste u nedoumici ili imate pitanja u vezi ovog Kodeksa ponašanja, obratite se svom nadređenom ili Korporaciji. Također možete poslati svoja pitanja i komentare na compliance@ch.sika.com.





KODEKS PONAŠANJA

INTEGRITET I ETIČKO PONAŠANJE